



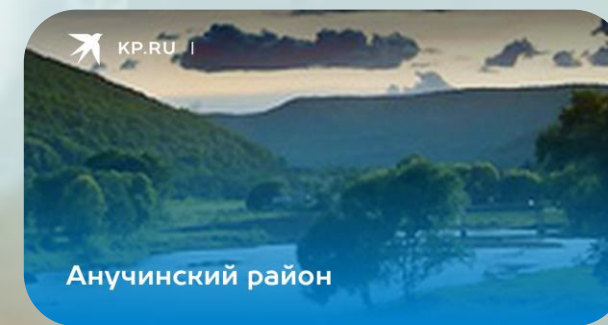
- **Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства**

Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам.

Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более семи рабочих дней со дня поступления заявления (запроса).



Анучинский район

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Анучинского муниципального округа в лице отдела имущественных и земельных отношений по работе с территориями администрации Анучинского муниципального округа.

2. Организация предоставления муниципальной услуги осуществляется, в том числе в электронном виде через Единый портал и (или Региональный портал), а также через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Администрацией. (МФЦ и КГБУ «Центр развития территорий»).

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно, Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не взимается.

Описание результатов предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- размещение уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства (далее - уведомление о планируемом сносе) и документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомление о таком размещении органа регионального государственного строительного надзора;
- размещение уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства (далее – уведомление о завершении сноса) в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомление об этом органа регионального государственного строительного надзора;
- письменный мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Выдача документа осуществляется одним из следующих способов:

- выдается в форме документа на бумажном носителе;
- направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес заявителя (в случае возврата почтовых отправлений документ остается в администрации и повторно не направляется);
- выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о предоставлении услуги, кроме случаев выдачи результата предоставления услуги через МФЦ (при наличии технической возможности).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

- документ, удостоверяющий личность (для сличения данных, содержащихся в заявлении (запросе), возвращается владельцу в день его приема);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

Уведомление о планируемом сносе не позднее чем за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства (приложение №1).

Уведомление о планируемом сносе должно содержать следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- наименование и место нахождения застройщика или технического заказчика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;
- сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);
- сведения о праве застройщика на объект капитального строительства, подлежащий сносу, а также сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства, подлежащий сносу (при наличии таких лиц);
- сведения о решении суда или органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным законодательством (при наличии таких решений либо обязательства);
- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком.

К уведомлению о планируемом сносе, за исключением объектов, указанных в пунктах 1-3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса, прилагаются:

- 2) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства;
- 3) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства;
- 4) уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства.